



## Välkommen som bloggare på Pedagog Mölndal

Vårt första råd är: Bara skriv och få din berättelse på pränt! Det mesta går att fixa till i efterhand, så fastna inte i formuleringar, stavning eller liknande. Vill du bolla texten så hör av dig till någon i redaktionen så ger vi stöd.

### Bilder:

- Foton behöver bifogas separat, exempelvis via e-post. Infoga inte bilder i textdokumentet.
- Foton bör vara fotograferade liggande.
- Originalfoton i så hög upplösning som möjligt med bra skärpa. Det bör vara foton som inte är beskurna och som ni själva har fotograferat.
- Ange fotograf till foton. Om det är osäkert vem som fotat på er arbetsplats så kan det exempelvis stå: Foto: Pedagog Sinntorpskolan.
- Se alltid till att det på din enhet finns skriftligt samtycke från vårdnadshavare för barn som är med på bild. Korrekt samtyckesblankett hittar du på skolförvaltningens sida av intranätet.

### Text:

- Notera i texten om du önskar att foton ska placeras på en viss plats, exempelvis: Foto 1 här.
- Skriv bara "ren text" undvik fetstil och kursiveringar, det underlättar när texten ska publiceras på webben.

### Slutredigering:

- E-posta färdig text till redaktionen. Vi hjälper till med att rätta eventuella småfel, sätta underrubriker och dela in texten i webbvänliga stycken.
- Publicering: Vi gör i samråd med dig en bedömning när publicering är mest lämplig med hänsyn till aktualitet och andra planerade inlägg på Pedagog Mölndal.